МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД МАЙКОП»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №28»

ПРИКАЗ № 72

«О введении обновленного ФГОС
среднего общего образования
в МБОУ «СШ №28» от 10.03.2023г.

В соответствии с приказами Минпросвещения от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413» (далее - ФГОС СОО), МОиН РА от 29.11.2022 № 2167 «Об утверждении регионального плана-графика мероприятий по введению и реализации обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в общеобразовательных организациях Республики Адыгея», от 14.12.2022 № 2274 «О введении обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в Республике Адыгее в 2023-2024 учебном году», Комитета по образованию Администрации МО «Город Майкоп» от 30.12.2022г. «747 «О введении обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в общеобразовательных организациях муниципального образования «Город Майкоп» в 2023-2024 учебном году», в целях обеспечения поэтапного введения и реализации обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №28»

приказываю:

1. Создать рабочую группу по введению и реализации в МБОУ «СШ №28» обновленного ФГОС СОО (приложение №1)
2. Утвердить и ввести в действие с 15.03.2023г. «Положение о рабочей группе по введению и реализации обновленных ФГОС СОО» (приложение №2)
3. Утвердить «Порядок перехода МБОУ «СШ №28» на обновленный федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования» (приложение №3)
4. Утвердить дорожную карту перехода на обновленный ФГОС среднего общего образования в МБОУ «СШ №28» (приложение № 4).
5. Утвердить Положение о системе мониторинга готовности МБОУ «СШ №28» к введению обновленного ФГОС СОО в 2023-2024 учебном году (приложение №5)
6. Заместителю директора по УВР Кривенко Н.М., ознакомить с дорожной картой перехода на новые ФГОС начального и основного общего образования участников образовательных отношений.
7. Заместителю директора по информатизации Зариповой Д.Ф., опубликовать настоящий приказ на сайте МБОУ «СШ №28».
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой

Директор МБОУ «СШ №28» И.М.Долева

Приложение №1
к приказу №72 от 10.03.2023г.

Составы рабочей группы
по введению обновленных федеральных образовательных стандартов
среднего общего образования

СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ				
№	*Статус члена рабочей группы*	*ФИО*	*Занимаемая должность*	*Подпись*
1	Руководитель	Кривенко Наталья Михайловна	Зам.директора по УВР	
2	Заместитель руководителя рабочей группы	Генчева Лариса Николаевна	Зам.директора по ВР	
3	Члены рабочей группы	Криушина Елена Анатольевна	Учитель русского языка и литературы, руководитель ШМО	
4		Дзехохова Елена Валерьевна	Учитель английского языка, руководитель ШМО	
5		Кириченко Олег Игорьевич	Учитель истории и обществознания, преподаватель-организатор ОБЖ	
6		Зарипова Диана Фаритовна	Учитель информатики	

Приложение №1
к приказу №72 от 10.03.2023г.

Положение
о рабочей группе по введению и реализации обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в МБОУ «СШ №28»

1. Общие положения

1.1. Положение о рабочей группе по введению в МБОУ «СШ №28» обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного Минпросвещения от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413» (далее - ФГОС СОО) регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении в МБОУ «СШ №28» (далее – образовательная организация) Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 г. № 732).

1.2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

2. Цели и задачи рабочей группы

2.1. Основная цель рабочей группы – обеспечить системный подход к введению обновленных ФГОС СОО на уровне среднего общего образования с учетом имеющихся в образовательной организации ресурсов.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

• разработка основной образовательной программы СОО в соответствии с обновленным ФГОС;

• определение условий для реализации ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС;

• создание и/или корректировка локальных актов, регламентирующих деятельность школы по введению обновленного ФГОС СОО;

• обеспечение качества обучения в период поэтапного введения обновленного ФГОС СОО посредством анализа образовательно-воспитательной деятельности педагогов;

• реализация мероприятий, направленных на введение обновленного ФГОС СОО.

3. Функции рабочей группы

3.1. Экспертно-аналитическая:

• разработка проектов основных образовательных программ СОО в соответствии с обновленным ФГОС;

• анализ и корректировка действующих и разработках новых локальных нормативных актов школы в соответствии с обновленным ФГОС;

• анализ материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых и финансовых ресурсов и условий образовательной организации на предмет их соответствия требованиям обновленного ФГОС СОО;

• разработка предложений о мероприятиях, способствующих установлению соответствия условиям образовательной организации требованиям обновленного ФГОС СОО;

•анализ информации о результатах мероприятий по введению в школе обновленного ФГОС СОО;

3.2. Координационно-методическая:

• координация деятельности педагогов, работающих с учащимися 10, 11 класса, в рамках введения обновленного ФГОС СОО;

• оказание методической поддержки педагогам при разработке компонентов основной образовательной программы в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО.

3.3. Информационная:

• своевременное размещение информации по введению обновленного ФГОС СОО на сайте школы;

• разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и результатов введения в образовательной организации обновленного ФГОС СОО.

4. Права и обязанности рабочей группы

4.1. В процессе работы рабочая группа имеет право:

• запрашивать у работников образовательной организации необходимую информацию;

• при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей управляющего совета, Совета родителей, Совета учащихся;

• привлекать к исполнению поручений других работников образовательной организации с согласия руководителя рабочей группы.

4.2. В процессе работы рабочая группа обязана:

• выполнять поручения в срок, установленный планом- графиком/дорожной картой;

• следить за качеством информационных, юридических и научно-методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятий по введению обновленного ФГОС СОО;

• соблюдать законодательство Российской Федерации и требования локальных актов образовательной организации.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Состав рабочей группы утверждается приказом директора образовательной организации. В состав рабочей группы могут входить педагогические и иные работники МЮБОУ «СШ №28». Рабочая группа действует на период введения в образовательной организации обновленного ФГОС СОО.

5.2. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

5.3. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы.

5.4. Для учета результатов голосования заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует 2/3 членов рабочей группы. Результат голосования определяется числом голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы с учетом голосов руководителя рабочей группы и его заместителя.

5.6. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель образовательной организации.

6. Делопроизводство

6.1. Заседание рабочей группы оформляется протоколом.

6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы. Подписывают протокол члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.

_____

Приложение №3
к приказу №72 от 10.03.2023г.

Порядок перехода МБОУ «СШ №28» на обновленный федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования

1. Порядок поэтапного перехода МБОУ «СШ №28» на обновленный федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (далее - Порядок), (далее - ФГОС СОО) разработан в соответствии:
- с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»);
- с письмом Департамента государственной политики управления в сфере общего образования от 17.11.2022 № 03-1889 «О направлении информации».
2. Цель - нормативно-правовое и организационно-методическое сопровождение поэтапного введения и реализации обновленного ФГОС СОО в МБОУ «СШ №28» (далее школа».
3. Поэтапное введение обновленного ФГОС СОО в школе осуществляется в соответствии с данным Порядком и в соответствии с графиком (см. таблицу)

Уровень образования	**СОО**	
Класс	10	11
2023/24 учебный год	10	
2024/25 учебный год		11

4. Обучение лиц, зачисленных до 1 сентября 2023 года в имеющую государственную аккредитацию школу для обучения по основным образовательным программам среднего общего образования, в соответствии с ФГОС СОО, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732«О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413», осуществляется в соответствии с указанным стандартом до завершения обучения, и наличия согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по программам среднего общего образования.
5. В школе:
5.1. Переход обучающихся в соответствии с обновленным ФГОС СОО в 10-х классах начинается с 1 сентября 2023 г.;
5.2. Прием на обучение в 2023/2024 учебном году в десятые классы осуществляется по основным образовательным программам среднего общего образования, разработанным в соответствии с обновленным ФГОС СОО;

5.3.Проводится информационно-разъяснительная работа с педагогическими работниками об основных изменениях, внесенных в обновленный ФГОС СОО.
5.4.Приводится в соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами не позднее 1 сентября 2023 года:
5.4.1. Учебно-методическая документация.
5.4.2.Основные образовательные программы в соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами, учитывая изменения части 6 (п.6.1., 6.2.,6.3., 6.4.,6.5.,6.6.) статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

6.Рабочие программы учебных предметов обеспечивают достижение планируемых результатов освоения ФООП и разработаны на основе требований к результатам освоения ФООП СОО, и требований обновленного ФГОС СОО, а также Федеральной программы воспитания, с учётом Концепции преподавания учебных предметов в Российской Федерации и подлежит непосредственному применению при реализации обязательной части ООП СОО.

7.Учебный план обучения содержит не менее 13 учебных предметов (русский язык, литература, иностранный язык, математика, информатика, история, география, обществознание, физика, химия, биология, физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности) и предусматривает изучение не менее 2 учебных предметов на углубленном уровне в соответствии с выбранным профилем обучения.

8.В целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся учебные предметы «Второй иностранный язык», «Родной язык», «Родная литература» могут быть включены в учебный план в случае поступления соответствующих заявлений от обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при наличии в образовательной организации необходимых условий.

9.Сохраняется обязательное изучения русского языка на одном (базовом) уровне для всех профилей, предусмотренных ФГОС СОО, так как русский язык - государственный язык Российской Федерации. Экзамен по русскому языку обязателен для всех обучающихся, независимо от профиля обучения.

10.В обновленном ФГОС СОО сохранены объем и содержание всех учебных предметов предыдущей редакции ФГОС СОО. В части, формируемой участниками образовательных отношений, школа включает в учебные планы дополнительные учебные предметы, курсы по выбору обучающихся в соответствии со спецификой профиля и возможностями школы.

11.При реализации учебного плана школа использует Федеральные рабочие программы учебных предметов, примерные рабочие программы по предметам обязательной части учебного плана, которые размещены на порталах Единого содержания общего образования https://edsoo.ru/Primemie rabochie progra.htm, а также https://fgosreestr.ru.

12. При переходе на обновленный ФГОС СОО школа использует:
- конструктор рабочих программ, который размещен на портале «Единое содержание общего образования» для индивидуализации рабочих программ по учебным предметам: https://edsoo.ru/constructor/;
- методические видеоуроки для педагогов, разработанные в соответствии с обновленным ФГОС среднего общего образования: https://edsoo.ru/Metodicheskie videouroki.htm.;
- учебные пособия, посвященные актуальным вопросам обновления предметного содержания по основным предметным областям ФГОС СОО:

https://edsoo.ru/Metodicheskie_posobiya_i_v.htm.

Приложение №4
к приказу №72 от 10.03.2023г.

План мероприятий/дорожная карта введения и реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Результат	Ответственные
1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС СОО				
1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленный ФГОС СОО	*Март 2023 года*	Приказ о создании рабочих групп по обеспечению перехода на ФГОС СОО Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС СОО. Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС СОО	Директор ОО
2	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на обновленный ФГОС СОО за период 2023–2025 годов	*Май 2023 года*	Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС СОО в период с 2023г. по 2025г.	Директор ОО, зам.директора по ВР
3	Проведение классного родительского собрания в 10,11 классе, посвященного обучению по обновленным ФГОС СОО	*Июнь, ежегодно с 2023 года*	Протокол классного родительского собрания в 10,11 классе, посвященного обучению по обновленным ФГОС СОО	зам.директора по УВР
4	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся	*Ежегодно, в течение учебного года*	Аналитические отчеты замдиректора по УВР и ВР о проведенных просветительских мероприятиях Пакет информационно-методических материалов Разделы на сайте ОО	Зам.директора по ВР и УВР

5	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ СОО в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО	*Март-апрель 2023 года*	Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом требований обновленного ФГОС СОО	Директор ОО, зам.директора по АХР
6	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	*Март-май 2023 года*	Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП СОО, приведение ее в соответствие с требованиями обновленного ФГОС СОО	Директор ОО, зам.директора по АХР
7	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленного ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	*Ежегодно до 1 сентября 2023–2025 годов*	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации обновленного ФГОС СОО Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Зав.библиотекой
8	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности СОО	*Апрель 2023 года*	Диагностические материалы для проведения мониторинга	Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР
2.Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО				
9	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального,	*В течение всего периода*	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального,	Директор ОО

	регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленного ФГОС СОО		муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС СОО	
10	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС СОО	*В течение всего периода*	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС СОО	Директор ОО, Зам.директора по УВР
11	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	*Июль 2023 года*	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	Директор ОО
12	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации **(при необходимости)**	*До 01.09.2023*	Устав образовательной организации	Директор ОО
13	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС СОО	*Март 2023 года*	Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС СОО	Директор ОО, Зам.директора по УВР
14	Приведение в соответствие с требованиями обновленного ФГОС СОО должностных инструкций работников образовательной организации	*До 31.08.2023г.*	Должностные инструкции	Директор ОО
15	Разработка на основе примерной основной образовательной программы СОО образовательной программы МБОУ «СШ №28», в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО	*До 10.06.2023*	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы СОО. Основная образовательная программа СОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД	Рабочая группа
16	Утверждение основной образовательной программы СОО, в том	*До 01.07.2023*	Протокол заседания ПС.	Директор ОО

	числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, *программы коррекционной работы СОО*, на заседании педагогического совета		Приказ об утверждении образовательной программы СОО, в т.ч. рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, *программы коррекционной работы СОО*	
17	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 10 класса по обновленным ФГОС СОО на 2023/24 учебный год	*До 30 мая 2023 года*	Учебный план СОО. План внеурочной деятельности СОО.	Зам.директора по УВР, Зам.директора по ВР
18	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 10,11 классов по обновленным ФГОС СОО на 2024/25 учебный год	*До 30 мая 2023 года*	Учебный план СОО. План внеурочной деятельности СОО.	Зам.директора по УВР, Зам.директора по ВР
19	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 10 класса на 2023/24 учебный год в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО	*До 25 июня 2023 года*	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 10 класса	Учителя-предметники, зам.директора по УВР
20	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 10 и 11 классов на 2024/25 учебный год в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО	*До 25 июня 2023 года*	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 10 класса	Учителя-предметники, зам.директора по УВР
21	Утверждение списка УМК для уровня СОО	*Ежегодно*	Приказ об утверждении списка УМК для уровня СОО	Директор ОО

22	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленным ФГОС СОО	*До 30 августа 2023 года*	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленным ФГОС СОО. Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленным ФГОС СОО.	Директор ОО
3.Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО				
23	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО.	*До 30 июня 2023 года*	План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы	Зам.директора по УВР
24	Изучение нормативных документов по переходу на обновленный ФГОС СОО педагогическим коллективом	*В течение учебного года в соответствии с планами ШМО, ежегодно с 2023 по 2025 годы*	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО	Руководители МО

25	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП СОО по обновленным ФГОС СОО.	*В течение всего периода с 2023 по 2025 годы*	Материалы консультаций	Руководители МО
26	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО.	*В течение всего периода с 2023 по 2025 годы*	План работы психолого-педагогического сопровождения	Педагог-психолог
27	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО.	*В течение всего периода с 2023 по 2025 годы*	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО	Администрация
28	Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на обновленные ФГОС СОО.	*До 1 сентября ежегодно с 2023 по 2025 годы*	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК	Администрация
4.Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО.				
29	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО.	*Апрель 2023 года*	Пакет информационно-методических материалов	Директор ОО
30	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО	*Апрель 2023 года,* *ежегодно в период с 2023 по 2025 годы*	Пакет диагностических материалов, аналитическая справка	Администрация
31	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу	*Ежегодно в течение всего периода с*	График курсовой подготовки кадров и издание приказов	Администрация

	на обучение по обновленным ФГОС СОО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП СОО	*2023 по 2025 годы*		
32	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	*До 30 июня ежегодно в период с 2023 по 2025 годы*	Комплектование	Директор ОО, председатель ПК
33	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС СОО.	*В течение всего периода с 2023 по 2025 годы*	Сайт образовательной организации Пакет информационно-методических материалов	Зам.директора по информатизации
34	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС СОО.	*Один раз в полугодие*	Сайт образовательной организации	Зам.директора по информатизации
35	Изучение и формирование мнения родителей о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС по обновленным ФГОС СОО, представление результатов	*Один раз в полугодие*	Аналитические материалы	заместители директора по УВР, ВР
5. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО				
36	Формирование МТБ	*весь период*	Создание базы данных	Зам.директора по АХР
6. Финансово-экономическое обеспечение постепенного перехода на обучение				
37	Финансирование МТБ	*весь период*	-	Директор ОО

Приложение №5
к приказу №72 от 10.03.2023г.

Положение
о системе мониторинга готовности МБОУ «СШ №28»
к введению обновленного ФГОС СОО
в 2023-2024 учебном году

1.Общие положения

1.1. Положение о системе мониторинга готовности МБОУ «СШ №28» к введению обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее - ФГОС СОО) (далее - Положение) в 2023-2024 учебном году разработано в соответствии с требованиями федеральных нормативных правовых актов и инструктивных материалов по введению и реализации обновленного ФГОС СОО.
1.2. Цель:
-определение уровня готовности МБОУ «СШ №28» к введению и реализации обновленного ФГОС СОО в 2023-2024 учебном году;
-реализация единых управленческих механизмов введения, обновленного ФГОС СОО в МБОУ «СШ №28»
1.3. Задачи мониторинга
-формирование системы управления в МБОУ «СШ №28» процессами введения и реализации обновленного ФГОС СОО;
-получение комплексной информации об уровне готовности системы образования МБОУ «СШ №28» к введению и реализации обновленного ФГОС СОО;
-анализ управления процессами подготовки образовательного пространства к введению и реализации обновленного ФГОС СОО в МБОУ «СШ №28».

2.Принципы организации и проведения мониторинга

2.1. Основными принципами системы мониторинга готовности в МБОУ «СШ №28» к введению обновленного ФГОС СОО являются:
-оценка готовности образовательного пространства в МБОУ «СШ №28» к введению и реализации обновленного ФГОС СОО;
-комплексный анализ готовности введения и реализации обновленного ФГОС СОО в ОО.

3.Система критериев

№	Наименование	Показатели готовности: 0-не готова/1 – условно готова /2-готова
1	Соответствие нормативной базы требованиям обновленного ФГОС СОО	
2	Соответствие организационного и методического обеспечения требованиям введения и реализации обновленного ФГОС СОО	
3	Соответствие информационного обеспечения требованиям введения и реализации обновленного ФГОС СОО	
4	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям введения и реализации обновленного ФГОС СОО	
5	Соответствие кадровых ресурсов требованиям введения и реализации обновленного ФГОС СОО	